



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛОВСКОГО РАЙОНА**

28.01.2015

№ 39-п

**Об утверждении Порядка учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
учреждениях ЕЛОВСКОГО  
муниципального района,  
реализующих образовательные  
программы начального общего,  
основного общего, среднего общего  
образования**

На основании статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава ЕЛОВСКОГО муниципального района, в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Еловском муниципальном районе.

2. Считать утратившим силу Постановление главы администрации ЕЛОВСКОГО муниципального района от 22 марта 2012г. №96-п «Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных учреждениях ЕЛОВСКОГО муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования» (в ред. Постановления Администрации ЕЛОВСКОГО района от 31.05.2012 № 234-п).

3. Закрепить территории ЕЛОВСКОГО муниципального района за образовательными учреждениями согласно приложению 1.

4. Постановление обнародовать в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Еловский муниципальный район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом образования администрации ЕЛОВСКОГО муниципального района Софронову Т.П.

Глава муниципального района -  
главы администрации ЕЛОВСКОГО  
муниципального района

П.И.Сальников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Еловского района  
от 28.01.2015 № 39-п

**ПОРЯДОК**  
**учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных**  
**учреждениях, реализующих образовательные программы начального**  
**общего, основного общего, среднего общего образования**  
**в Еловском муниципальном районе**

I. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Порядок), регламентирует процедуру учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы (далее - образовательные учреждения).

1.2. Деятельность по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования представляет собой систему организационных, социальных, педагогических и иных мероприятий, направленных на обеспечение обязательности общего образования.

1.3. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется органами местного самоуправления в лице отдела образования администрации Еловского муниципального района (далее - Отдел образования), при содействии комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Еловского муниципального района (далее - КДН и ЗП), органов здравоохранения, органов социальной защиты населения, органов внутренних дел.

1.4. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее - единая информационная база данных), которая формируется и находится в Отделе образования.

1.5. Деятельность по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, приказами и распоряжениями Министерства образования и

науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Пермского края и настоящим Порядком.

## II. Организационная структура учета детей, подлежащих обязательному обучению

2.1. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется на уровнях:

района - Отделом образования;

муниципальных бюджетных образовательных учреждений - администрацией муниципальных бюджетных образовательных учреждений (далее - образовательные учреждения).

2.2. Отдел образования:

- обеспечивает право граждан, проживающих на территории Еловского муниципального района на получение общего образования;

- разрабатывает систему учета детей, определяет ответственных специалистов за сбор, обработку информации и сроки ее представления;

- обеспечивает взаимодействие с краевым бюджетным учреждением здравоохранения Пермского края «Еловская центральная районная больница», отделением полиции межмуниципального отдела МВД РФ «Осинский» (дислокация с. Елово), органами социальной защиты населения по представлению и анализу полученной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- принимает необходимые распорядительные акты по вопросам обеспечения конституционного права граждан на получение общего образования, предотвращение отсева, безнадзорности несовершеннолетних, готовит аналитические материалы;

- организует учет детей, не приступивших к занятиям 1 сентября, и принимает меры по их возвращению в образовательное учреждение;

- предоставляет по требованию Министерства образования и науки Пермского края отчет о мерах, предпринятых для возвращения в образовательные учреждения детей, не приступивших к занятиям;

- формирует ежегодно информационную базу данных детей от 6 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по сведениям, представленным образовательными учреждениями;

- осуществляет анализ данных об обучающихся, выбывших из образовательного учреждения до достижения ими возраста 18 лет и принимает необходимые меры персонально по каждому выявленному несовершеннолетнему, обеспечивающие реализацию принципа обязательности общего образования;

- предоставляет сведения о беспризорных и безнадзорных детях в КДН и ЗП;

- осуществляет контроль над соблюдением прав детей на получение общего образования (организует проверки образовательных учреждений по данному вопросу, осуществляет контроль отчисления и движения обучающихся в течение учебного года);

- формирует информационный банк данных о несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении;

- информирует органы опеки и попечительства о выявленных случаях социально - опасного положения детей.

### 2.3. Образовательные учреждения:

- обеспечивают сбор данных о детях, проживающих на закрепленной территории, подлежащих обучению, в соответствии с формами 1-4 единой информационной базы данных;

- ведут учет движения обучающихся (прием, перевод, выбытие, исключение);

- ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении;

- организуют учет по трудоустройству и продолжению выпускниками образования.

2.4. Источниками сведений о численности детей, подлежащих обучению, могут служить данные, предоставляемые по запросу Отдела образования, органами социальной защиты населения, миграционной, паспортно-визовыми службами, учреждениями здравоохранения, администрациями сельских поселений и другими службами.

## III. Получение и оформление информации в образовательном учреждении

3.1. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования производится педагогами образовательного учреждения.

3.2. Сводный перечень документации образовательного учреждения по личному составу обучающихся включает в себя:

- приказы руководителя образовательного учреждения по основной деятельности:

по движению учащихся (о зачислении в состав обучающихся, об отчислении из состава обучающихся, о переводе обучающихся из класса в класс внутри образовательного учреждения с указанием причин выбытия и перевода);

об утверждении решения педагогического совета образовательного учреждения о переводе обучающегося в следующий класс обучения (2 - 8, 10 классы), содержащие ссылку на решение педагогического совета, сведения о количестве обучающихся по классам, пофамильное перечисление обучающихся, оставленных на повторный курс обучения;

об утверждении решения педагогического совета образовательного учреждения о получении выпускниками соответствующего уровня образования, содержащие пофамильное перечисление обучающихся по классам;

- протоколы заседаний педагогического совета образовательного учреждения:
- о переводе обучающихся (пофамильно) в следующий класс обучения;
- о допуске обучающихся (пофамильно) 9,11 классов к Государственной итоговой аттестации, Единому государственному экзамену;
- о принятых мерах, направленных на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования гражданами в возрасте от 6 до 18 лет;
- алфавитная книга записи обучающихся;
- личные дела обучающихся;
- классные журналы.

3.3. На уровне образовательного учреждения создается информационная база данных, проводится анализ, содержащий сведения о причинах выбытия обучающегося из образовательного учреждения без продолжения обучения в течение учебного года и летнего периода. Сведения представляются в Отдел образования на бумажных носителях, заверенные печатью и подписью руководителя учреждения, и на электронных носителях (формат Excel).

3.4. Информационная база данных состоит из четырех разделов (в соответствии с формами):

Форма 1

№	Сведения о детях в возрасте от 6 до 18 лет								
	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Обучается в ОУ (указать класс) либо не обучается	Когда и куда выбыл, если не обучается	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В форму 1 заносятся сведения о детях, как посещающих, так и не посещающих образовательное учреждение (кроме включенных в форму 3). База данных по форме 1 формируется ежегодно к 15 сентября.

Форма 2

№	Сведения о детях, которым на 1 января следующего года исполнится 6 лет								
	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Посещает ДОУ №,	Нуждается или нет в подготовке к школе	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В форму 2 заносится информация о детях дошкольного возраста. База данных по форме 2 формируется к 15 апреля ежегодно.

Форма 3

Сведения о детях, не получающих общего образования по состоянию здоровья									
№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	СКОУ (классы) для детей с ограниченными возможностями здоровья	Тяжелая форма инвалидности	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В форму 3 заносятся сведения о детях, не получающих общего образования по состоянию здоровья, нуждающихся в получении образования в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья или посещающих специализированные образовательные учреждения. Банк данных по форме 3 формируется постоянно.

Форма 4

Сведения о продолжении образования выпускниками школ						
№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Обучается в организации СПО, ВПО; трудоустроен, служба в армии и др.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

База данных по форме 4 формируется к 15 сентября ежегодно.

## Закрепление территорий за образовательными учреждениями

№	Общеобразовательное учреждение	Населенные пункты
1	МОУ «Еловская СОШ»,  МОУ «Начальная школа-детский сад №3 с.Елово»	с.Елово, д. Березовка, д. Барановка, д. Кресты,  д. Невolino, п.Фаор, д.Сивяки
2	МОУ «Дубровская СОШ»	с.Дуброво, д. Шульдиха, д.Зоново, д. Плишкино, д. Паньково
3	МОУ «Сугановская СОШ»	с.Суганка, с.Нижняя Барда, д. Куштомак, д.Ятыш, д. Чулпанышка
4	МОУ «Брюховская ООШ»	с. Брюхово, д.Мичура, д. Прохорята, д.Городище, д.Булында, д.Батуи
5	МОУ «Плишкаринская ООШ»	с.Плишкарин, д.Тойкино
6	МОУ «Малоусинская ООШ»	с. Малая Уса, д.Шумово, д.Шубино, д.Кашкалак, д.Свобода
7	МОУ «Калиновская ООШ»	с. Калиновка, д.Сосновка, д.Малая Талица
8	МОУ «Крюковская ООШ»	с.Крюково, д.Норочье
9	МОУ «Осиновская ООШ»	с.Осиновик, д.Дружная, д.Средняя, д.Кизи